

Zpracováno dle doporučených změn MŠMT a MZd k 1.9. 2020, dle Manuálu PROVOZU ŠKOL A ŠKOLSKÝCH ZAŘÍZENÍ VE ŠKOLNÍM ROCE 2020/2021 – VZHLEDEM KE COVID-19

PRAVIDLA PRO PŘÍPADNÝ PŘECHOD NA VZDĚLÁVÁNÍ NA DÁLKU JEDNÉ NEBO VÍCE TŘÍD

Škola poskytuje vzdělávání distančním způsobem, pokud je v důsledku krizových nebo mimořádných opatření (například mimořádným opatřením KHS nebo plošným opatřením MZd) nebo z důvodu nařízení karantény znemožněna osobní přítomnost ve škole více než poloviny žáků alespoň jedné třídy.

Prezenční výuka dotčených žáků přechází na výuku distančním způsobem (s ohledem na jejich podmínky pro distanční vzdělávání). Ostatní žáci, kterých se zákaz nedotkne, pokračují v prezenčním (denním) vzdělávání. Preferuje se, aby zároveň zůstávali součástí jedné skupiny.

V případě, že je nařízením karantény, nebo mimořádnými opatřeními KHS nebo opatřeními MZd znemožněna osobní přítomnost žáků ve škole, pak mohou nastat následující situace:

A) prezenční výuka – denní výuka

- V případě, že se opatření či karanténa týká pouze omezeného počtu žáků, který nepřekročí více jak 50 % účastníků konkrétní třídy, pokračuje výuka těch, kteří zůstávají ve škole, běžným způsobem. Škola nemá povinnost poskytovat vzdělávání distančním způsobem a postupuje obdobně jako v běžné situaci, kdy žáci nejsou přítomní ve škole, např. z důvodu nemoci. Škola v případě zájmu bude poskytovat dotčeným žákům studijní podporu na dálku formou zasílání materiálů a úkolů na dané období. Žáci se zapojují na bázi dobrovolnosti a s ohledem na své individuální podmínky.

B) smíšená výuka

- V případě, že se onemocnění či karanténa týká více jak 50 % účastníků konkrétní třídy, je škola povinna DISTANČNÍM (dálkovým) způsobem vzdělávat žáky, kterým je zakázána účast na prezenční výuce. Ostatní žáci pokračují v PREZENČNÍM (denním) vzdělávání. Distanční způsob vzdělávání musí vždy respektovat aktuální zdravotní stav a individuální podmínky konkrétních žáků.
- Zachování prezenční výuky pro ostatní žáky bude řešeno individuálně: Možné je pokračovat ve výuce ve standardním režimu, upravit rozvrh dle možnosti přítomných pedagogů. Preferuje se, aby nebyli žáci rozřazováni do jiných tříd.

C) distanční výuka - dálková výuka

- Pokud je z důvodu nařízení karantény nebo kvůli mimořádným opatřením KHS nebo plošným opatřením MZd zakázána přítomnost žáků ve škole alespoň jedné celé třídy, škola poskytuje pro tyto třídy vzdělávání výhradně distančním způsobem. Ostatní třídy se vzdělávají dále prezenčním způsobem. Pokud je zakázána přítomnost všech žáků, přechází na distanční

výuku celá škola. Škola vždy přizpůsobí distanční výuku jak individuálním podmínkám jednotlivých žáků, tak také personálním a technickým možnostem školy.

Omlouvání žáků v době distanční výuky:

- V době distanční výuky dle bodu B) a C) žák nemá absenci ve škole – vzdělává se z domova. Pokud se z domova po určitou dobu svévolně nevzdělává – ignoruje určené školní povinnosti, nereaguje na podněty školy – není toto řešeno neomluvenou absencí, nýbrž klasifikací známkou nedostatečnou za toto období a je s ním pracováno jako s žákem ohroženým školním neúspěchem (formulováno ve vnitřním dokumentu školy). Neomluvenou absencí je ignorování školních povinností řešeno v případech, kdy žák ohrožený školním neúspěchem svévolně ignoruje i individuální konzultaci ve škole, kde mu bylo jako poslední termín umožněno vypracování a odevzdání zadaných úkolů a on tímto zásadně porušuje pravidla distanční výuky (červeně označený text aktualizován k 23. 4. 2021).
- Pokud v době distanční výuky zákonní zástupci omluví žáka z důvodu nemoci, rodinných důvodů apod., je toto považováno za absenci a postupuje se dle pravidel omlouvání obsažených ve školním řádu jako za běžného režimu. Absence u takového žáka se zapisuje do třídní knihy. V době omluvení z výuky zákonnými zástupci se po něm nepožaduje plnění školních úkolů.
- Pokud se jedná o opatření či karanténu dle bodu A), jednotlivý žák v karanténě má absenci ve škole a je takto veden i v třídní knize.
- Pokud v době prezenční výuky zákonný zástupce žáka písemně odmítne přítomnost svého dítěte ve škole z důvodu nařízeného testování žáků (viz Mimořádné opatření Ministerstva zdravotnictví ze dne 6. 4. 2021), je z výuky žák omluven. Absence u takového žáka se zapisuje do třídní knihy. V době omluvení z výuky z tohoto důvodu se po žákovi požaduje plnění školních úkolů. Během této omluvené absence škola nemá povinnost zajistit dítěti, žákovi distanční způsob vzdělávání podle zákona. Škola poskytne žákovi přiměřenou formu studijní podpory (pokud o to požádá) v podobě možnosti si po předchozí domluvě vyzvednout ve škole tištěnou formu učiva a úkolů (červeně označený text aktualizován k 12. 4. 2021).

Absence žáka zapříčiněná nařízením karantény v případě jednotlivce, části i celé třídy je vždy omluvena zápisem do žákovské knížky s udáním počátku i konce karantény a podepsána zákonným zástupcem. Omluvenku v případě karantény celé třídy požadujeme proto, že návrat žáků do školy může být individuální (např. v závislosti na termínu provedení druhého testu, navazujícího jiného onemocnění apod.).

REALIZACE DISTANČNÍ VÝUKY

Vzdělávání distančním způsobem škola uskutečňuje podle příslušného rámcového vzdělávacího programu a školního vzdělávacího programu v míře odpovídající okolnostem.

Žáci jsou povinni se vzdělávat distančním způsobem. Způsob poskytování vzdělávání a hodnocení výsledků vzdělávání distančním způsobem přizpůsobí škola podmínkám žáka pro toto vzdělávání.

Distanční výuka bude realizována převážně on-line. Žáci, kterým socioekonomické podmínky neumožňují on-line výuku, budou studovat off-line.

A) Online výuka bude probíhat převážně asynchronně, žáci budou plnit úkoly zadané prioritně prostřednictvím webových stránek školy. Tento způsob je možno individuálně doplnit o další možnosti - využití e-mailu, zpráv na Messengeru popř. komunikaci ve skupinách vytvořených pro jednotlivé třídy na FB. Přednostně se výuka bude věnovat prioritním předmětům. V rámci výuky se pokusíme využívat různé digitální nástroje podporující porozumění učivu, jeho procvičení a rozvoj kompetencí v daných oblastech.

Vypracované úkoly určené k odevzdání budou žáci posílat emailem popř. zprávou přes Messenger či jinou aplikaci domluvenou s vyučujícím.

B) Off-line výuka bude realizována jako samostudium. Po předchozí domluvě si žák či jeho ZZ vyzvedne ve škole tištěnou formu úloh (zadání úkolů z učebnic či pracovní listy). Pokud to bude možné, lze úkoly zadávat i telefonicky, ve specifických případech osobně (prostřednictvím školních asistentů). Žáci jsou povinni řádně plnit úkoly a vypracované úkoly určené k odevzdání budou dohodnutým způsobem v předem domluveném termínu vráceny škole.

Při obou způsobech distančního vzdělávání bude učitel monitorovat zapojování jednotlivých žáků a bude jim poskytovat individuální konzultace a studijní podporu. Cílem je, aby se každý do výuky zapojil a pracoval přiměřeně svým možnostem a podmínkám. Konzultace budou nabízeny v takové formě, aby byly dostupné všem bez rozdílu a aby měly patřičný efekt. Individuálně dle možností žáků se bude jednat o telefonické hovory, on-line chat, e-maily či ve specifických případech osobní konzultace za dodržení všech hygienických pravidel a nařízených opatření.

Role zákonných zástupců

Vzhledem ke stanovené povinnosti pro žáky – účastnit se distanční výuky, je nutné, stejně jako při klasickém prezenčním vyučování ve škole, každou neúčast žáka při distanční výuce omlouvat třídnímu učiteli, a to písemně na sjednaný e-mail nebo telefonicky. Tuto omluvenku zákonný zástupce zapíše i do žákovské knížky.

Není rolí zákonných zástupců probírat s dětmi látku, vysvětlovat učivo, opravovat úkoly. Rolí rodičů je především podporovat své dítě, aby dostalo své povinnosti vzdělávat se. U nižších ročníků je žádoucí, aby se rodiče zapojili a pomohli dětem s výukou (čtení, psaní, počítání)

Zákonný zástupce bude zodpovídat za zapojení žáka do distanční výuky a spolupracovat se školou při řešení problémových situací (např. neodevzdávání zadaných úkolů v termínu, apod.).

PRAVIDLA HODNOCENÍ V PRŮBĚHU DISTANČNÍ VÝUKY

- Pravidla a podklady pro hodnocení žáků uvedená ve školním řádu a schválená školskou radou, která nelze pro svou povahu uplatnit při distanční výuce, se nepoužijí.
- Hlavním cílem hodnocení musí být podpora učení žáků!

Hodnocení v době distanční výuky bude na doporučení vyhlášky č. 211/2020 Sb. a aktuálního metodického doporučení pro vzdělávání distančním způsobem, vycházet z:

- pokud je to možné vychází vyučující ze znalosti konkrétních žáků

- při hodnocení bude zohledněna aktivní účast na distanční výuce, kvalita odevzdávaných úkolů a výstupů (je důležité oddělit možnosti žáka a jeho závislost na součinnosti jeho rodinného zázemí, za které nelze žáka činit zodpovědným – především u žáků se SVP)
- u zadávaných úkolů je třeba ověřit správné pochopení, při vypracování se hodnotí:
 - užívání správných postupů, správné používání pomůcek, míra splnění
 - správnost – práce s chybou = hodnotíme za správnou část ne za špatnou
 - ochota opravit a doplnit připomínkované nedostatky, úkol zopakovat, vypracovat znovu
 - upřednostňuje se neklasifikovat stupněm nedostatečným, ale ocenit snahu
- přednostně bude využíváno formativní hodnocení, které bude žákům i jejich rodinnému zázemí poskytovat co nejpřesnější zpětnou vazbu nejen o kvalitě splnění zadání, ale i o dosaženém pokroku, upozorní na nedostatky a napoví cestu ke zlepšení, případně upozorní na budoucí upotřebitelnost a návaznost pro kterou je užitečné současný úkol zvládnout
- zejména u žáků vyšších ročníků je možné v některých případech (například referáty) použít i hodnocení klasifikačním stupněm
- hodnocení může být vhodně doplňováno (dle úrovně žáků) motivačními odměňujícími prvky (například zasílání obrázků, které žák sbírá nebo „smajlíků“ či odhalených částí puzzle ze společné hádanky,...)
- bude-li žák distanční výuku ignorovat, bude za nesplněné úkoly klasifikován stupněm nedostatečným.