

# Základní škola Ostrava, Gebauerova 8, p. o.

## odloučené pracoviště Ibsenova 36

---

### Vnitřní řád školní družiny

Je vydáván v souladu s ust. § 30 odst. 1 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon).

#### I. Všeobecné ustanovení

##### 1. Činnost školní družiny

- Školní družina poskytuje zájmové vzdělávání žáků školy.
- Školní družina vykonává činnost ve dnech školního vyučování. Po projednání se zřizovatelem může ředitel školy přerušit činnost školní družiny v době školních prázdnin.
- Školní družina může vykonávat činnosti pro účastníky, nebo účastníky a jejich zákonné zástupce i ve dnech pracovního volna.
- Školní družina organizuje zájmové vzdělávání především pro účastníky přihlášené k pravidelné denní docházce.
- Činnost školní družiny se uskutečňuje:
  - příležitostnou výchovou, vzdělávací, zájmovou a tematickou rekreační činností nespojenou s pobytem mimo místo, kde právnická osoba (škola) vykonává činnost školského zařízení pro zájmové vzdělávání,
  - pravidelnou výchovnou, vzdělávací a zájmovou činností,
  - využitím otevřené nabídky spontánních činností.
- Školní družina umožňuje účastníkům odpočinkové činnosti a přípravu na vyučování.

#### II. Práva a povinnosti žáků

##### 1. Žák má právo

- na služby školní družiny a školní jídelny,
- na rozvoj osobnosti podle míry nadání, rozumových a fyzických schopností,
- na odůvodněnou speciální péči v rámci možností školy,
- na ochranu před vlivy a informacemi, které ohrožují jeho rozumovou a mravní výchovu a nevhodně ovlivňují jeho morálku,
- na ochranu před všemi formami diskriminace, násilí a zneužívání,
- na ochranu před návykovými látkami, které ohrožují jeho tělesný a duševní vývoj,
- na to, aby byl respektován žákův soukromý život a život jeho rodiny,
- na pomoc či radu, jestliže se cítí z jakéhokoliv důvodu v tísní,
- svobodně, slušnou formou, vyjadřovat své názory, na informace, na svobodu myšlení a náboženství; nesmí být vystaven svévolnému zasahování do jeho soukromého života, rodiny, domova,

- na volný čas a přiměřený odpočinek, ochranu před fyzickým či psychickým týráním,
- na nošení mobilního telefonu do budovy školy. Telefonní přístroj je však po celou dobu pobytu ve škole vypnutý a schovaný. Za zcizení mobilního telefonu škola neodpovídá. Při zjištění konkrétního pachatele předá škola případ k řešení Policii ČR.

## **2. Žák má povinnost**

- neopouštět bez vědomí vychovatele či dozírajícího školní družinu ani školní akci,
- účastnit se všech forem výuky a všech školních akcí souvisejících se zájmovým vzděláváním. I na těchto akcích jsou žáci povinni dodržovat vnitřní řád školní družiny.
- dodržovat vnitřní řád školní družiny a předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, se kterými byl seznámen, v návaznosti na to plnit pokyny pedagogických pracovníků školy, popř. dalších zaměstnanců školy, vydané v souladu s právními předpisy a školním řádem,
- v dopravních prostředcích a při školních akcích se žáci řídí přesně pokyny doprovázejících osob. Během cestování se chovají slušně a ochotně uvolní místa starším a handicapovaným spoluobčanům.
- dodržovat bezpečnostní a hygienické zásady a řídit se pokyny vychovatele,
- respektovat práva druhého, nedopustit se násilí, ponižování a zesměšňování vůči druhému,
- vždy se chovat tak, aby nepoškodil pověst svoji, své rodiny ani školy,
- dodržovat základní normy společenského chování, zásady slušného chování a dohodnutá pravidla (např. dbát na pořádek a čistotu ve škole i v areálu školy, ve škole se přezouvat, zdravit všechny zaměstnance školy včetně hostů, odkládat pokrývku hlavy v prostorách školy, své názory vyjadřovat slušným způsobem),
- dodržovat základní hygienická pravidla – provádět pravidelnou osobní hygienu, chodit do školní družiny čistý, upravený, oděv není vyzývavý či jinak nepatřičný (s provokativními nebo vulgárními nápisy apod.),
- šetřit vodou, elektrickou energií, toaletními potřebami,
- předcházet vzniku konfliktních situací a usilovat o jejich vhodné a konstruktivní řešení podle svých schopností a možností,
- chovat se ke všem pracovníkům školy slušně, jednat s nimi přátelsky, bez rozdílů, ať jsou jakékoliv rasy, sociálního původu nebo náboženského vyznání,
- používat jazyk, který neobsahuje urážlivé, sprosté a neuctivé výrazy,
- ohlašovat vychovateli veškeré projevy hrubosti, šikanování, brutality, asociálního chování a jiných rizikových jevů ve škole i mimo ni,
- náležitě se starat o své věci a nenechávat je bez dozoru,
- v případě ztráty osobní věci ihned informovat vyučujícího či dozírajícího,
- odevzdat nalezené věci do kanceláře školy,
- ihned ohlásit úraz svůj či jiné osoby,

## **3. Žák má zakázáno**

- zdržovat se zbytečně dlouho na WC a omezovat tím přístup ostatním žákům,
- po odchodu ze školní družiny se zdržovat v areálu školy i školního hřiště,
- nosit do školní družiny věci nesouvisející s výukou (např. cennosti, vyšší obnos peněz, nevhodné šperky),
- nosit do školní družiny věci, které mohou ohrozit zdraví, způsobit úraz, předměty nebezpečné (zbraně, výbušniny apod.),

- mít zapnutý mobilní telefon, jakkoli jej používat jej během výchovně vzdělávacích činností; mimo jiné pořizovat obrazové či zvukové záznamy osob vyskytujících se v prostorách školní družiny a používat jej k poslechu nahrávek či sledování videozáznamů. V případě porušení tohoto nařízení má právo vychovatel přístroj žákovi odebrat na dobu nezbytně nutnou.
- nosit, distribuovat a zneužívat návykové látky ve školní družině, v areálu školy a na akcích organizovaných školou. Porušení tohoto zákazu se bere jako hrubé porušení školního řádu a vnitřního řádu školní družiny. Ředitel školy využije všech možností daných zákonem včetně možnosti dát podnět k zahájení trestního stíhání osob, které se na porušení tohoto zákazu podílely.
- kouřit v prostorách školní družiny, před budovou a v areálu školy, při akcích organizovaných školou (zákaz se týká i elektronických cigaret),
- jakkoli manipulovat s okny a žaluziemi v celé budově školy, sedat na parapety, sedat na ústřední topení,
- žvýkat žvýkačky a hrát hazardní hry v celém objektu školy včetně školního hřiště,
- konzumovat ve školní družině, v areálu školy a na akcích organizovaných školou, kolové (Coca-Cola, Pepsi-Cola, Kolča, kofola apod.) a energetické nápoje,
- Projevy šikanování mezi žáky, tj. násilí, omezování osobní svobody, ponižování apod., kterých by se dopouštěli jednotliví žáci nebo skupiny žáků vůči jiným (zejména v situacích, kdy jsou takto postiženi žáci mladší a slabší), jsou v prostorách školy a při školních akcích přísně zakázány a jsou považovány za hrubý přestupek proti školnímu řádu. Podle okolností ředitel školy uváží možnost dalšího postihu žáků, kteří tento zákaz přestoupí, a bude o svých zjištěních informovat jejich zákonné zástupce.
- Zvláště hrubé opakované slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči ostatním žákům se považují za zvláště závažné zaviněné porušení povinností stanovené zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů viz § 31. Dopustí-li se žák takového jednání, oznámí ředitel školy tuto skutečnost orgánu sociálně-právní ochrany dětí, jde-li o nezletilého, a státnímu zastupitelství do následujícího pracovního dne poté, co se o tom dozvěděl.

### **III. Práva a povinnosti zákonných zástupců**

#### **1. Zákonní zástupci žáků mají právo**

- vyjadřovat se ke všem rozhodnutím, které se týkají podstatných záležitostí zájmového vzdělávání jejich dětí ve školní družině,
- seznámit se se školním vzdělávacím programem školní družiny,
- na přítomnost ve školní družině v době dnů otevřených dveří,
- na účast na školou pořádaných vystoupeních pro rodiče,
- hájit přiměřeným způsobem oprávněné zájmy svého dítěte,
- na ochranu osobních údajů o dítěti a rodině.

#### **2. Povinnosti zákonných zástupců žáků**

Připomínáme, že rodičovská zodpovědnost náleží rodičům (zákonným zástupcům) žáka i při pobytu dítěte ve školní družině, mají povinnost se školou spolupracovat a řešit případné problémy, které se v průběhu vzdělávání vyskytnou (§ 865 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů).

## **Zákonní zástupci jsou povinni**

- oznamovat škole údaje nezbytné pro školní matriku (§ 28 odst. 2 a 3 školského zákona – jméno, příjmení, rodné číslo, státní občanství, místo narození, místo trvalého pobytu žáka; údaje o předchozím vzdělávání; údaje o tom, zda je žák zdravotně postižen, včetně druhu postižení, nebo zdravotně znevýhodněn; údaje o zdravotní způsobilosti ke vzdělávání a o zdravotních obtížích, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání; jméno a příjmení zákonného zástupce, místo jeho trvalého pobytu, adresa pro doručování písemností, telefonické spojení) a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka a změny v těchto údajích, Při jakékoliv změně jsou zákonní zástupci povinni ihned o této skutečnosti informovat školu telefonicky nebo písemně.
- na vyzvání pedagogických pracovníků se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se chování dítěte. Při kontaktu se zaměstnanci školy se zákonný zástupce chová občansky slušným způsobem, tj. nepoužívá vulgární výrazy, nekřičí, nevyhrožuje. Pokud toto zákonný zástupce nedodrží, není povinností zástupců školy s ním dále jednat.,
- na začátku školního roku se seznámit s platnými předpisy školy (školním řádem, řádem školní výdejny, řádem školní družiny, řádem školního klubu, pravidly pro omlouvání absence) a dodržovat je. Zákonný zástupce seznámení s výše uvedenými předpisy stvrzuje svým podpisem na příslušném formuláři. Dané předpisy jsou volně k dispozici k nahlédnutí přímo ve škole na nástěnce při vstupu hlavním vchodem, popř. na webových stránkách školy ([www.zsgebauerova.cz](http://www.zsgebauerova.cz)),
- zákonným zástupcům je z bezpečnostních důvodů zakázáno se svévolně pohybovat v prostorách školy a vstupovat do tříd školní družiny, s výjimkou akcí konaných školou pro ně,
- po odchodu ze školní družiny zákonní zástupci přebírají za své dítě zodpovědnost.

## **IV. Organizace a provoz školní družiny**

### **1. Přihlašování, odhlašování žáka**

- Žáka do školní družiny přihlašuje zákonný zástupce předáním řádně vyplněného zápisového lístku s uvedením rozsahu docházky a způsobu odchodu žáka z družiny – přihlášky eviduje vychovatel/ka. Zákonný zástupce sdělí a podpisem potvrdí varianty pro případ, kdy si nepředpokládaně nebude moci dítě vyzvednout. Je nutno uvést alespoň dvě možnosti (telefonní čísla domů, do práce nebo telefonní číslo a adresu příbuzných).
- Jiné osobě, než je uvedena na zápisním lístku, nebude dítě předáno. Stane-li se, že se uvedené osoby pro dítě nemohou dostavit, oznámí toto rodiče vychovateli/ce předem písemně a označí osobu náhradní.
- O přijetí žáka k činnosti školní družiny rozhoduje ředitel školy na základě vyplněných náležitostí v písemné přihlášce a kritérií pro přijetí (zaměstnanost obou rodičů, popř. jednoho z nich, upřednostnění dětí z neúplných rodin, celotýdenní docházka v plném režimu, děti z nižších ročníků a děti s více sourozenci u nás ve škole a dále děti rodičů, kteří hradí měsíční platbu za školní družinu řádně a v termínu). Škola si vyhrazuje dle kritérií pro přijetí právo výběru žáků při velkém počtu zájemců.
- Ustanovení o platbách zákonných zástupců za pobyt žáka ve školní družině: Dle Směrnice ředitelky školy č. 14 „O příspěvku na částečnou úhradu neinvestičních nákladů“ přispívají rodiče částkou 100,-Kč měsíčně. Platba se provádí hotovostně vždy do 30. dne měsíce

předcházejícího. Úlevu mají rodiče pouze po předložení příslušných potvrzení o poskytnutí dávek státní sociální podpory.

- Činnost školní družiny je určena přednostně pro žáky prvního stupně, k pravidelné docházce však mohou být přijati i žáci druhého stupně, pokud oddělení nedosáhlo limitujícího počtu žáků.
- Činností školní družiny se mohou zúčastňovat i žáci nezařazení do školní družiny, pokud se v nich neúčastní plný počet zařazených žáků stanovený pro oddělení – např. dočasné umístění žáků z vyšších tříd, pokud to vyžaduje organizace výuky (dělené vyučovací hodiny, přerušení výuky apod.).
- Odhlášení žáka z docházky do činností školní družiny oznámí rodiče písemnou formou vychovateli/ce školní družiny – vyplní odhlašovací lístek.
- O vyloučení z docházky do školní družiny rozhodne ředitel školy na základě návrhu vychovatele/ky školní družiny. Rozhodnutí o vyloučení ze školní družiny sdělí ředitel školy rodičům žáka písemně s patřičným zdůvodněním. Ze školní družiny může být žák vyloučen z důvodu nerespektování řádu školy, vnitřního řádu školní družiny, dlouhodobé neomluvené absence, neuhrazení měsíčního poplatku (pokud jsou rodiče plátcí).

## **2. Provoz školní družiny**

- Provozní doba školní družiny:
  - před vyučováním mohou děti pobývat ve školní družině od 7.00 do 7.40 hod.
  - po vyučování mohou děti pobývat ve školní družině od 11.40 do 15.00 hod.
- Končí-li vyučování z organizačních důvodů dříve, je zajištěn provoz školní družiny ihned po ukončení vyučování.
- Výchovně vzdělávací práce a další činnosti ve školní družině probíhají podle rozvrhu činností a režimu, který schvaluje ředitel školy.
- Místnosti školní družiny jsou učebna, herna, šatna a WC v pravém křídle v přízemí školy.
- K činnosti školní družiny je možné po dohodě s vedením školy využívat tělocvičnu, školní zahradu, internetovou učebnu, keramickou dílnu, hudebnu (na promítání pohádek, filmů).
- Počet oddělení: 1
- Naplňování oddělení:
  - Každé oddělení školní družiny se naplňuje nejvýše do počtu 30 účastníků, nejvyšší počet účastníků na 1 pedagogického pracovníka je 30 žáků denně přítomných.

## **3. Docházka do školní družiny**

- Po ukončení vyučování předají žáky vychovateli/ce do školní družiny jednotliví učitelé, kteří vyučovali ve třídě poslední vyučovací hodinu.
- V 11.40 hod. čeká děti vychovatel/ka u šaten. Vyučující při předání sdělí počet předávaných žáků a oznámí důvod nepřítomnosti zapsaných žáků školní družiny. V případě nepřítomnosti vychovatele/ky školní družiny plní učitel funkci pedagogického dohledu nad žáky školní družiny a současně situaci oznámí vedení školy. Žáci se shromáždí, uloží si svršky za dohledu vychovatele/ky v určené šatně a společně odcházejí do školní družiny.
- Po 5. vyučující hodině, příp. po dalším vyučování a zájmové činnosti, přivede žáky do školní družiny vyučující (vedoucí kroužku), předá je vychovateli/ce. Za dítě, které nebude řádně předáno, vychovatel/ka neodpovídá. Žádný žák nechodí do školní družiny samostatně. Všechny žáky přivádějí pedagogičtí pracovníci vychovateli/ce. Předávající při

předání sdělí počet předávaných žáků a oznámí důvod nepřítomnosti zapsaných žáků školní družiny.

- Žák vstupuje do činností školní družiny v nahlášeném režimu, který je uveden zákonným zástupcem na zápisovém lístku. Bez písemné omluvy rodičů je účast v zaměstnáních školní družiny povinná.
- Nepřítomnost žáka ve školní družině je omluvena nepřítomností žáka ve škole (postup dle školního řádu), pokud je žák vyzvednut rodiči z vyučování, ohlásí vychovateli/ce tuto skutečnost třídní (předávající) učitel. Omluva je písemná nebo telefonická.
- Uvolnění z denní činnosti školní družiny je možné jen na základě písemného sdělení zákonného zástupce a osobním vyzvednutím žáka.
- Žák odchází ze školní družiny podle údajů uvedených v zápisním lístku – v doprovodu rodičů, sourozenců nebo pověřené osoby. Dítě si uklidí své místo, převlékne se, vezme si své věci a odejde domů. Tím končí zodpovědnost vychovatele/ky za žáka.
- Při nevyzvednutí žáka zákonným zástupcem z činnosti školní družiny do konce stanovené provozní doby školní družiny má vychovatel/ka přístup k telefonu. Dle telefonické domluvy s rodiči vyčká s žákem do příchodu rodičů či daného zástupce. Není-li nikdo ze zákonných zástupců či uvedených kontaktních osob k zastížení, nevyzvednutí dítěte ze školní družiny hlásí vychovatel/ka sociálnímu odboru příslušného ÚMOB Ostrava a Policii ČR – ten pak učiní další kroky. Při opakovaném nevyzvednutí či pozdním vyzvednutí dítěte ze školní družiny bude dítě z docházky do školní družiny vyloučeno.

#### **4. Pravidla chování žáků při činnostech školní družiny**

- Žáci se řídí pokyny vychovatele/ky školní družiny, pravidly vnitřního řádu školní družiny a školním řádem.
- Bez vědomí vychovatele/ky žák neopouští oddělení školní družiny či jiné místo určené k činnosti školní družiny.
- Doba pobytu ve školní družině se řídí údaji na zápisovém lístku.
- Na oběd jsou žáci odváděni v doprovodu vychovatele/ky školní družiny nebo jiného určeného pracovníka. Stravné hradí rodiče sami.
- Případnou ztrátu či záměnu hlásí žák nebo zákonný zástupce ihned vychovateli/ce.
- K hrám, hračkám, knihám atd. se žáci chovají ohleduplně a šetrně. Úmyslné poškození nebo zničení herního zázemí či vybavení nahradí, event. opraví rodiče.
- Do hodnocení a klasifikace chování žáka se započítávají i projevy chování v činnostech školní družiny– platí i zde ustanovení vyhlášky o základní škole.
- Pokud žák soustavně narušuje činnosti školní družiny, opakovaně porušuje vnitřní řád školní družiny a Školní řád, může být z rozhodnutí ředitele školy z docházky do školní družiny vyloučen.

#### **5. Bezpečnost a ochrana zdraví žáků školní družiny**

- Po celou dobu pobytu ve školní družině zodpovídá za žáky a za jejich bezpečnost vychovatel/ka školní družiny, přítomný asistent pedagoga, případně zastupující učitel.
- Vychovatel/ka školní družiny je povinen/na poučit žáky o bezpečnosti a chování žáků ve třídě školní družiny, v tělocvičně, na hřišti a na dalších místech zvolených pro činnost školní družiny. Zápis o poučení se zaznamenává v třídní knize. Žáci jsou povinni celý rok dodržovat bezpečnostní a hygienické zásady, se kterými jsou seznámeni.

- Vychovatel/ka školní družiny je povinen/na seznámit žáky s Řádem školní družiny na začátku školního roku. Toto je evidováno v třídní knize. Porušování Řadu školní družiny bude potrestáno.
- Za žáka, který byl ve škole na vyučování, ale do školní družiny se nedostavil, vychovatel/ka nezodpovídá.
- Bezpečnost a ochranu zdraví žáků při činnostech zajišťuje vychovatel/ka ve svém oddělení metodicky správným a plánovitým výběrem činností v jednotlivých zaměstnáních. Žáci mají možnost si přinést do školní družiny věci na převlečení. Pokud tak neučiní, nemůže vychovatel/ka zodpovídat za jejich event. ušpiněný oděv.
- Při úrazu žáka zváží vychovatel/ka situaci – ošetří sám/sama, zavolá rodiče, event. lékařskou pomoc. Informuje vedení školy.
- Žák je povinen okamžitě hlásit vychovateli/ce každé zranění při činnostech.
- Každý žák dbá na bezpečnost a chrání zdraví své, svých spolužáků, učitelů a zaměstnanců školy. Spory neřeší potyčkami, které jsou zdrojem nebezpečných úrazů.
- Jakékoliv ublížení bude ředitelem školy co nejpřísněji trestáno, popřípadě hlášeno PČR.
- Žák do školní družiny nenosí nevhodné věci (např. pití v skleněných láhvích-bezpečnost), své věci odkládá pouze do prostorů k tomu určených, přezouvá se.
- Žák dbá na upravenost a čistotu svého oblečení a na osobní hygienu.
- Žák je povinen dodržovat zásady společenského chování ke svým spolužákům, všem zaměstnancům školy i návštěvníkům školy. Agresivita, vulgárnost, rvačky, šikanování apod. budou přísně trestány.
- Žák, který úmyslně poškodí majetek školní družiny nebo spolužáků, uhradí (jeho zákonní zástupci) způsobenou škodu.
- Během provozu školní družiny nevstupují z hygienických a bezpečnostních důvodů zákonní zástupci či jimi pověřené osoby do výchovných prostor školy a oddělení školní družiny.
- Pedagogičtí zaměstnanci školní družiny i žáci školní družiny se dále řídí ve svém chování, povinnostech a právech ustanoveními školního řádu.

## **6. Pitný a stravovací režim**

- Pitný režim zajišťují rodiče sami.
- Rodiče, kteří mají zájem o stravování dětí, mohou objednat a zaplatit stravné u paní referentky. Přihlášení a odhlášení ze stravování v případě nepřítomnosti žáka provádí rodiče sami. Obědy zajišťuje Aramark Services, s.r.o.-jídélňa ZŠ Gen. Píky – tel. 596 628 733, 739002116, e-mail: provoz.skola.gepiky.fms.cz@sodexo.com.
- Během pobytu ve školní družině je dětem dovoleno a umožněno pít a konzumace vlastních svačín.

## **7. Nepřítomnost zaměstnance**

- Předem známá nepřítomnost vychovatele/ky přesahující 1 den je řešena zástupem. Suplující osobu určí vedení školy.

## **8. Pravidla styku s rodiči**

- Informace rodičům o práci školní družiny a chování dětí podává vychovatel/ka ústně při běžném styku (vyzvedávání dětí ze školní družiny), písemně nebo jinou vhodnou formou.

Stejně tak mohou zákonní zástupci denně při vyzvedávání dětí ze školní družiny kontaktovat vychovatele/ku školní družiny.

## **V. Režim školní družiny**

- 11.40 hod. – 13.00 hod.  
Příchod dětí do školní družiny, osobní hygiena, konzumace vlastních svačín, příchod žáků, kteří mají delší vyučování, odpočinkové činnosti – hromadné nebo podle individuálních přání a potřeb dětí
- 13.00 hod. – 14.00 hod.  
Zahájení výchovných, vzdělávacích a zájmových činností-aktivity z oblasti VV, PČ, HV, TV, sportovní, přírodovědná.
- 14.00 hod. – 14.30 hod.
- Odpočinková činnost – dle zájmu a potřeb dětí – didaktické hry, stavebnice, stolní hry, četba, individuální příprava na vyučování, psaní domácích úkolů.
- 14.30 hod. – 15.00 hod.  
Rekreační činnost, osobní hygiena, svačina, úklid osobních věcí, postupné uspořádání herního prostoru ve třídě, volné hry, spontánní činnosti, odchody dětí.
  
- V období pěkného počasí je využívána školní zahrada – skok do dálky, běh na krátkou vzdálenost, pohybové hry, jízda na koloběžkách hry v pískovišti, hry se zpěvem, míčové hry apod.

## **VI. Dokumentace vedená v oddělení školní družiny**

- Zápisový lístek pro žáky, kteří jsou přihlášení k pravidelné docházce.
- Odhlašovací lístek.
- Přehled výchovně vzdělávací práce.
- Docházkový sešit.

V Ostravě 1. 9. 2021

Mgr. Radka Hanusová  
ředitelka školy